

Број:2514/19

Датум: 07.10.2019. године

## **- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -**

у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19

**Јавна набавка добара - Набавка путничког аутомобила по систему „старо за ново“**

Врдник, октобар 2019.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ 07/2019-1.1.19 бр. 2504/19 од 04.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНМВ 07/2019-1.1.19 бр. 2505/19 од 04.10.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности добара – Набавка путничког аутомобила по систему „старо за ново“, бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље:	Назив поглавља:	Страна:
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке	5-8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-22
VI	Образац понуде са структуром цене	23-29
VII	Модел уговора	29-34
VIII	Образац трошкова припреме понуде	35
IX	Образац изјаве о независној понуди	36
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	37

**Конкурсна документација садржи 37 страна.**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** Специјална болница за рехабилитацију „Термал“ Врдник

**Адреса:** Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник

**Интернет страница:** <http://www.termal-vrdnik.com/banja/>

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19 су добра: Набавка путничког аутомобила по систему „старо за ново“.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:

Одсек јавних набавки СБ „Термал“ Врдник

[termal.pravnasluzba@gmail.com](mailto:termal.pravnasluzba@gmail.com)

Понуђачи могу да погледају стара возила, која су предмет замене, сваког радног дана на адреси Наручиоца, ул. Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник. Контакт особа: Миле Павић, тел. 060/5614472.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19 су добра: Путнички аутомобил по систему старо за ново у замену за 2 стара половна возила.

### 2. Ознака из општег речника набавке:

ОРН: 34110000 - Путнички аутомобили

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке је набавка путничког аутомобила по систему старо за ново у замену за 2 (два) стара половна возила.

#### Минималне техничке карактеристике новог путничког аутомобила (1 возило) које се набавља:

- 1) тип возила: путничко
- 2) облик каросерије: лимузина
- 3) врста погонског горива: дизел
- 4) број цилиндара: 4
- 5) генерација мотора: Еуро 6
- 6) максимална снага: од 130 до 140 kW, максимално 190ks
- 7) мењач: аутоматски 7-степени
- 8) погон: на обе осовине
- 9) број врата 5 (пет)
- 10) број седишта: 5 (пет)
- 11) боја каросерије: металик
- 12) радна запремина мотора: од 1.900 ццм до 2.000 ццм
- 13) дужина возила: од 4.850 мм до 4.900мм
- 14) међуосовинско растојање: од 2.800мм до 2.850мм
- 15) запремина пртљажника: мин. 620 лит.
- 16) гарантни рок: мин. 48 месеци или минимум 120.000 км
- 17) година производње: 2019.

#### Минимална опрема које возило мора да садржи:

- airbag за возача и сувозача
- предњи бочни airbag-ови
- ваздушне завесе
- airbag за колена возача
- ЕСЦ, АБС
- бесконтактни улаз у возило и стартовање мотора
- старт/стоп систем
- темпомат

- команде на волану за путни рачунар и телефон
- путни рачунар
- предњи и задњи паркинг сензори
- камера за паркирање возила уназад
- додатно затамњена задња бочна и задње стакло
- предња светла за маглу са корнер функцијом
- би ксенон фарови са уређајем за прање
- лед светла
- аутоматски-троозонски клима уређај
- сензор за кишу
- унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем
- склопиви спољашњи ретровизори електроподесиви са грејачима
- навигациони уређај
- комфорт телефонирање
- алуминијумске фелне минимум 18“
- 3-краки мултифункционални кожни серво волан подесив у две осе, кожна ручица мењача
- грејачи предњих и задњих седишта
- ел. подизачи предњих и задњих стакала
- ел. подесиво седиште возача и сувозача

## **2. Доказивање понуђених техничких карактеристика возила**

Понуђач је у обавези да достави каталог или брошуру или техничку спецификацију понуђеног возила, из којег се јасно може утврдити да понуђено возило испуњава све тражене услове у погледу захтеваних техничких карактеристика.

Уколико понуђач не достави горе наведено, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **3 . Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за исправан рад мотора и возила у целости мора бити минимум 48 месеца или минимум 120.000 пређених км (услов који се први испуни).

Гаранција обухвата све што није резултат неправилног руковања и одржавања, механичких оштећења, потрошних и хабајућих материјала.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **4. Рок завршетка посла**

Максималан рок завршетка посла (преузимање старих и испорука новог возила) је **10 дана** од дана закључења уговора.

Уколико понуђач понуди дужи рок завршетка посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **5. Место испоруке:**

Место испоруке: Специјална болница за рехабилитацију „Термал“ Врдник, ул. Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник.

#### **6. Захтеви у погледу техничког прегледа и регистрације возила**

При испоруци возила доставити сву потребну документацију за регистрацију, са извршеним техничким прегледом. Сама регистрација као и трошкови регистрације су обавеза Наручиоца.

#### **7. Начин рачунања понуђене цене возила**

Укупна понуђена цена рачуна се по одбитку укупне откупне вредности старих возила од укупне вредности новог возила.

У понуди је потребно да буде наведена цена возила без ПДВ-а, са царином и осталим пратећим трошковима.

## Спецификација старих возила која се дају у замену:

### **Возило 1 - „ŠKODA FABIA AMBIENTE“ 1.4 TDI:**

- Врста возила: ПМВ – путничко моторно возило
- Год. производње: 2009.
- Број шасије: ТМВВЕ45Ј2А3036520
- Запремина мотора: 1422 ccm
- Снага: 51 kw
- Број осовина: 2
- Број седишта: 5
- Гориво: еуро дизел
- Боја: Сива металик

**Процењена откупна вредност возила не може бити мања од 1.200,00 еура, по средњем курсу народне банке Србије на дан подношења понуде.**

### **Возило 2 - „ŠKODA RAPID ACTIVE“ 1.6 TDI:**

- Врста возила: ПМВ – путничко моторно возило
- Год. производње: 2014.
- Број шасије: ТМВАЛ4НН6F4022183
- Запремина мотора: 1598 ccm
- Снага: 77 kw
- Број осовина: 2
- Број седишта: 5
- Гориво: еуро дизел
- Боја: 01 бела

**Процењена откупна вредност возила не може бити мања од 5.500,00 еура, по средњем курсу народне банке Србије на дан подношења понуде.**

Понуђачи могу да погледају стара возила, која су предмет замене, сваког радног дана на адреси Наручиоца, ул. Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник. Контакт особа: Миле Павић, тел. 060/5614472.

Стара возила се давају у виђеном стању, без права на рекламацију по том питању од стране изабраног понуђача.



## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да понуђач није био у блокади на пословном рачуну у претходних 6 (шест) месеци до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
2. Уколико понуђач није произвођач или овлашћени представник произвођача возила, потребно је да је понуђач овлашћен од стране произвођача возила која нуди или од стране овлашћеног представника произвођача, да може да понуди возила у предметном поступку јавне набавке.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних

прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

4) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1. За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 1. доставити:**

Потврду НБС о броју дана неликвидности која мора да обухвати минимум тражени период или доказ са званичног сајта НБС о броју дана неликвидности у наведеном периоду;

**2. За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 2. доставити:**

Потврду-овлашћење произвођача понуђених возила или овлашћеног представника произвођача, да понуђач може да понуди возила у предметном поступку јавне набавке (само уколико понуђач није произвођач или овлашћени представник произвођача);

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Докази који су јавно доступни на интернету – Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

**РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ – Лице уписано у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Термал“ Врдник, Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара: Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ 07/2019-1.1.19, НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.10.2019. године до 12 часова.**

Отварање понуда вршиће се истог дана, **15.10.2019. године са почетком у 12:30 часова** у просторијама „Банкет сале“ Наручиоца, на адреси Карађорђева бр. 6. Уколико последњи дан за подношење/отварање понуда падне у нерадне дане, исти се помера на први следећи радни дан наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача** који желе присуствовати поступку отварања понуда су дужни да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда

### Понуда мора да садржи:

- Попуњен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН;
- Модел уговора, попуњен и потписан;
- Попуњен и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Понуђач је у обавези да достави каталог или брошуру или техничку спецификацију понуђеног возила, из којег се јасно може утврдити да понуђено возило испуњава све тражене услове у погледу захтеваних техничких карактеристика.
- Уколико понуђач не достави горе наведено, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Термал“ Врдник, Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара** Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ 07/2019-1.1.19 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара** Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ 07/2019-1.1.19 - **НЕ ОТВАРАТИ** или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара** Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ 07/2019-1.1.19 - **НЕ ОТВАРАТИ** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ 07/2019-1.1.19 - **НЕ ОТВАРАТИ**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора. Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање по испоруци и примопредаји возила.

Рок плаћања мора бити у складу са Законом о роковима измирења новачних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( "Сл. гласник РС" 119/2012) и не може бити дужи од 45 дана од дана достављања фактуре.

### 9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за исправан рад мотора и возила у целости мора бити минимум 48 месеца или минимум 120.000 пређених км (услов који се први испуни).

Гаранција обухвата све што није резултат неправилног руковања и одржавања, механичких оштећења, потрошних и хабајућих материјала.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 9.3 Рок завршетка посла

Максималан рок завршетка посла (преузимање старих и испорука новог возила) је **10 дана** од дана закључења уговора.



Уколико понуђач понуди дужи рок завршетка посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### 9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

11.1 Понуђач коме буде додељен уговор у предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** преда наручиоцу:

- Бланко соло меницу, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив Наручиоца, чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потпис. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.
- менично овлашћење,
- доказ о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

11.2 Понуђач коме буде додељен уговор у предметној јавној набавци, обавезан је да приликом примопредаје аутомобила, као средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном периоду** преда наручиоцу:

- Бланко соло меницу, неопозиву, безусловну и наплатива на први позив Наручиоца, чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа. Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека гаранције коју понуђач даје за предметни аутомобил.
- менично овлашћење,
- доказ о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца Специјална болница за рехабилитацију „Термал“ Врдник, Карађорђева бр. 6, 22408 Врдник или електронске поште на email: [termal.pravnasluzba@gmail.com](mailto:termal.pravnasluzba@gmail.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – Набавка путничког аутомобила по систему „старо за ново“ бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке возила. У случају исто понуђеног рока испоруке возила, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се: 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. Одлуку о додели уговора из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

## **21. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**

Приликом сачињавања понуде понуђачи нису обавезни да користе печат. Уколико понуда буде поднета без печата, иста неће бити одбијена из тог разлога као неприхватљива.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку добара-  
Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	



	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА – НАБАВКА ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО, ЈНМВ 07/2019-1.1.19**

Понуђач \_\_\_\_\_

Број и датум понуде \_\_\_\_\_

**Табела 1: Понуђена цена новог возила:**

УПИСАТИ МАРКУ И ТИП ПОНУЂЕНОГ ВОЗИЛА:	ЦЕНА БЕЗ ПДВ -А	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ БЕЗ ПДВ-а	БРОЈ КОМАДА ВОЗИЛА	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-А, СА СВИМ ТРОШКОВИМА
1	2	3	4	5=(2+3)
			1	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА НОВО ВОЗИЛО (РСД БЕЗ ПДВ-А):				

Датум:

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Табела 2: Понуђена откупна цена старих возила:

МАРКА И ТИП СТАРОГ ВОЗИЛА:	БРОЈ КОМАДА ВОЗИЛА:	ПОНУЂЕНА ОТКУПНА ВРЕДНОСТ ВОЗИЛА БЕЗ ПДВ-А:
1	2	3
<p><b>Возило 1 - „ŠKODA FABIA AMBIENTE“ 1.4 TDI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Врста возила: ПМВ – путничко моторно возило</li> <li>- год. производње: 2009.</li> <li>- Број шасије: ТМВВЕ45Ј2А3036520</li> <li>- Запремина мотора: 1422 ccм</li> <li>- Снага: 51 kw</li> <li>- Број осовина: 2</li> <li>- Број седишта: 5</li> <li>- Гориво: еуро дизел</li> <li>- Боја: Сива металик</li> </ul>	1	
<p><b>Возило 2 - „ŠKODA RAPID ACTIVE“ 1.6 TDI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Врста возила: ПМВ – путничко моторно возило</li> <li>- год. производње: 2014.</li> <li>- Број шасије: ТМВАЛ4NH6F4022183</li> <li>- Запремина мотора: 1598 ccм</li> <li>- Снага: 77 kw</li> <li>- Број осовина: 2</li> <li>- Број седишта: 5</li> <li>- Гориво: еуро дизел</li> <li>- Боја: 01 бела</li> </ul>	1	
<p><b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ОТКУПНА ЦЕНА ЗА СТАРА ВОЗИЛА (А+Б) У РСД БЕЗ ПДВ-А:</b></p>		

Датум:

Потпис понуђача

Табела 3: Укупна вредност понуде Укупна понуђена цена (укупна вредност понуде) рачуна се по одбитку укупне откупне вредности старих возила од укупне понуђене цене новог возила

Образац понуде:

1	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА НОВО ВОЗИЛО (без пдв-а):	
2	УКУПНА ПОНУЂЕНА ОТКУПНА ЦЕНА ЗА СТАРА ВОЗИЛА (без пдв-а):	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (без пдв-а, 1-2):		
ПДВ:		
Укупна вредност понуде са пдв-ом:		
Рок завршетка посла:		_____ дана (максимум 10) од дана од дана закључења уговора.
Гаранција за исправан рад мотора и возила у целости:		_____ (минимум 48) месеца или _____ пређених км (минимум 120.000 пређених км) -услов који се први испуни.
Рок плаћања:		
Рок важења понуде		_____ дана (минимум 30 дана).

Датум:

Потпис понуђача

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ – НАБАВКА ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА ПО СИСТЕМУ „СТАРО ЗА НОВО“

Закључен између:

1. **Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“**, са седиштем у Врднику, улица Карађорђева бр. 6, МБ: 08359415, ПИБ: 101381396, број рачуна: 840-436667-15, код Министарства финансија – Управе за трезор Рума, коју заступа в.д. директора др Татјана Рајовић (у даљем тексту Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, коју/кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Добављач).

**Основ уговора:**

ЈН број: ЈНМВ 07/2019-1.1.19

Одлука о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године

**Уговорне стране сагласно констатују:**

-да је Наручилац, на основу члана 39. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.\_\_\_\_. године спровео поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара – Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, број набавке ЈНМВ 07/2019-1.1.19;

-да је Добављач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_. 2019. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_ 2019. године Добављачу за јавну набавку бр. ЈНМВ 07/2019-1.1.19.

## Предмет уговора

### Члан 1.

Наручилац и Добављач су сагласни да је предмет овог уговора јавна набавка добара: набавка 1 (једног) новог путничког аутомобила у замену за 2 (два) стара возила, по систему старо за ново и то путничког аутомобила марке: \_\_\_\_\_, тип: \_\_\_\_\_ по систему „старо за ново“ у складу са понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. и техничком спецификацијом из конкурсне документације.

## Цена

### Члан 2.

Укупна цена возила из члана 1. овог уговора, са свим трошковима, износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв ом.

### Члан 3.

Добављач се обавезује да истовремено са продајом новог возила из члана 1. овог уговора изврши откуп старих возила Наручиоца у виђеном стању и то:

Ред. број	Марка и тип	Година производње:	Рег. ознака и број шасије	Пређено километара (км)	Откупна вредност возила без пдв-а
1.	„Škoda Fabia Ambiente“ 1.4TDI	2009.	RU062-FZ TMBBE45J2A3036520	468.683 km	
2.	„Škoda Rapid Active“ 1.6 TDI	2014.	RU038-SL TMBAL4NH6F4022183	216.510 km	

Укупна откупна вредност свих старих возила из табеле износи \_\_\_\_\_ РСД без пдв-а. Порез на пренос апсолутних права плаћа Додављач.

Укупна вредност овог уговора добијена је по одбитку укупне откупне вредности старих возила од укупне вредности новог возила и износи \_\_\_\_\_ РСД без пдв-а.

Уговорне стране су сагласне да се цена возила неће мењати, уколико се после закључења уговора повећају цене елемената на основу којих је она одређена.

## **Начин плаћања**

### **Члан 4.**

Наручилац и Додављач су се споразумели да ће Наручилац уредно да изврши плаћање возила одмах након испоруке и примопредаје новог возила из члана 1. овог уговора на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а Додављач се обавезује да ће извршити плаћање откупне вредности возила из табеле из члана 3. овог уговора на рачун Наручиоца број 840-436667-15 код Министарства финансија – Управе за трезор Рума.

## **Рок испоруке**

### **Члан 5.**

Додављач се обавезује да ће испоруку возила и послове из члана 1., члана 3. и члана 4. овог уговора завршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ (максимум 10) дана од дана потписивања уговора.

## **Уговорна казна и накнада штете**

### **Члан 6.**

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако закасни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности уговора без пдв-а, за сваки дан закашњења.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Додављача, или због закашњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

У случају кашњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача Наручилац без посебног саопштења Додављачу, задржава своје право на уговорну казну.

Наручилац ће, у складу са одредбама овог уговора, према датуму завршетка уговорних обавеза, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Додављача и на основу тога обрачунати висину уговорне казне, за који износ ће умањити исплату уговорене цене, из члана 2. овог уговора.

## **Обавезе Добављача**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да:

1. Изврши откуп старих возила Наручиоца из члана 3. овог уговора;
2. изврши испоруку возила, у свему према уговору, понуди, квалитетно, строго поштујући захтеве из Конкурсне документације, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима;
3. возило испоручи у року утврђеном у члану 5. овог уговора;
4. приликом испоруке возила потпише Записник о примопредаји, достави гарантне листове и осталу пратећу документацију Наручиоцу неопходну за регистравање возила;
5. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да:

1. Добављачу омогући испоруку возила;
2. Добављачу уредно плати цену за испоручено возило, на начин одређеним чланом 3. овог уговора;
3. са овлашћеним представником Добављача потпише Записник о примопредаји возила;
4. да све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Гарантни рок**

### **Члан 9.**

Гаранција за исправан рад мотора и возила у целости износи \_\_\_\_\_ (минимум 48, уписује понуђач) месеци, или \_\_\_\_\_ пређених км (минимум пређених 120.000 км, уписује понуђач), тј. услов који се први испуни.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји возила.

Гаранција обухвата све што није резултат неправилног руковања и одржавања, механичких оштећења, потрошних и хабајућих материјала.

Уколико се у гарантном року појаве недостаци, Добављач је дужан да их без одлагања отклони о свом трошку.

## **Пријем добара**

### **Члан 10.**

Примопредаја возила се врши у Специјалној болници за рехабилитацију „Термал“ Врдник, Карађорђева бр. 6, потписивањем Записника о примопредаји возила од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.



У случају утврђених недостатака, Додављач је дужан да исте отклони у року од 8 дана, од дана сачињавања Записника.

Сматра се да је Додављач предао возило из члана 1. овог уговора, када га без примедби прими овлашћени представник Наручиоца и када се о томе сачини Записник.

## Раскид уговора

### Члан 11.

Наручилац има право на једнострани раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, ако Додављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року и уколико неквалитетно извршава уговорене услуге или на било који други начин грубо крши одредбе овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Додављачу, са отказним роком од 15 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Додављач одговоран.

## Средства обезбеђења

### Члан 12.

Додављач се обавезује да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** преда наручиоцу бланко соло меницу, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив, чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Уз меницу додављач је дужан да достави менично овлашћење, доказ о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

### Члан 13.

Додављач се обавезује да приликом примопредаје аутомобила, као средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном периоду** преда наручиоцу бланко соло меницу, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив, чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица додављача у складу са картоном депонованих потписа. Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком

важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека гаранције коју понуђач даје за предметни аутомобил.

Уз меницу Добављач је дужан да достави, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача.

## **Спорови**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

### **Члан 14.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулише облигационе односе и остали позитивни прописи који регулишу ову област.

### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерака, од којих 2 (два) примерка задржава Добављач, а 4 (четири) Наручилац.

## **Уговорне стране:**

**ЗА ДОБАВЉАЧА:**

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

\_\_\_\_\_  
**в.д. директора др Татјана Рајови**

**НАПОМЕНА:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА:</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД:</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача) даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара - Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. набавке ЈНМВ 07/2019-1.1.19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке добара - Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново,  
бр. набавке ЈНМВ 07/2019-1.1.19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о  
заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану  
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.